

NEXTLEVELPRO

POLITIQUE DE CONFIDENTIALITÉ

Site officiel : www.nextlevelpro.fr
Organisme de formation professionnelle à La Réunion

Cette politique explique de façon concise quelles données sont traitées par NEXTLEVELPRO, pour quelles raisons, pendant combien de temps et comment exercer vos droits.

1. RESPONSABLE DU TRAITEMENT

Le responsable des traitements réalisés à partir du site est NEXTLEVEL@PRO, nom commercial NEXTLEVELPRO, société par actions simplifiée au capital de 4 000 €, SIREN 753 612 282, dont le siège est situé Appartement 14 — Résidence Arcadine, Avenue du Pape Jean-Paul II, 97400 Saint-Denis, La Réunion.

Contact relatif aux données personnelles : info@nextlevelpro.fr — 06 92 45 80 53 — 06 92 92 65 39.

2. DONNÉES TRAITÉES

Le formulaire de contact recueille le nom et prénom et l'adresse e-mail (champs obligatoires), ainsi que l'objet de la demande. Le numéro de téléphone et le message sont facultatifs.

Selon la suite donnée à la demande, NEXTLEVELPRO peut recevoir d'autres informations nécessaires à l'étude du projet, à l'inscription, au financement ou au suivi de la formation, par exemple une situation professionnelle, des justificatifs administratifs ou un CV. Ces données ne doivent être demandées que lorsqu'elles sont pertinentes.

Des données techniques de sécurité et de connexion peuvent également être traitées par l'hébergeur ou WordPress afin d'assurer le fonctionnement et la protection du site.

NEXTLEVELPRO ne demande pas, au moyen du formulaire public, de données dites sensibles. Il est recommandé de ne pas transmettre d'information non nécessaire dans le champ libre.

3. FINALITÉS ET BASES JURIDIQUES

Répondre aux demandes, préparer un devis, une inscription ou un financement : mesures précontractuelles prises à la demande de la personne, ou exécution d'un contrat (article 6, paragraphe 1, b du RGPD).

Assurer le suivi des échanges, améliorer l'organisation du service et sécuriser le site : intérêt légitime de NEXTLEVELPRO (article 6, paragraphe 1, f), après mise en balance avec les droits des personnes.

Respecter les obligations administratives, comptables, fiscales, de formation et de contrôle : obligation légale (article 6, paragraphe 1, c).

Activer, le cas échéant, des traceurs facultatifs ou adresser une prospection électronique lorsque le consentement est requis : consentement (article 6, paragraphe 1, a), révocable à tout moment.

4. DESTINATAIRES

Les données sont accessibles uniquement aux personnes habilitées de NEXTLEVELPRO et, selon le dossier, aux formateurs et intervenants qui en ont besoin.

Elles peuvent être transmises, dans la limite nécessaire, aux financeurs et organismes concernés par le parcours — par exemple OPCO, France Travail, certificateurs ou administrations — ainsi qu'aux prestataires techniques agissant pour NEXTLEVELPRO, notamment l'hébergeur LWS et le service de messagerie.

NEXTLEVELPRO ne vend ni ne loue les données personnelles à des tiers.

5. TRANSFERTS HORS DE L'ESPACE ÉCONOMIQUE EUROPÉEN

L'hébergement du site est déclaré en France auprès de LWS. Si la redirection vers le service Gmail configurée pour la messagerie est activée, Google peut recevoir une copie des messages. Certains traitements techniques peuvent alors impliquer des pays situés hors de l'Espace économique européen.

Dans ce cas, le prestataire concerné doit appliquer un mécanisme reconnu par le RGPD, tel qu'une décision d'adéquation ou des clauses contractuelles types, complété si nécessaire par des garanties supplémentaires. Des informations sur ces garanties peuvent être demandées à NEXTLEVELPRO.

6. DURÉES DE CONSERVATION

Demandes de contact et prospects : pendant le traitement de la demande, puis au plus tard trois ans à compter du dernier contact lorsque la personne n'est pas devenue cliente, sous réserve d'une obligation légale ou d'un besoin de preuve.

CV conservé dans un vivier : au maximum deux ans après le dernier contact avec la personne, sous réserve qu'elle en ait été informée et qu'aucune durée plus courte ne soit appropriée.

Dossiers de formation, contrats, factures et justificatifs : pendant les durées imposées par les règles légales, comptables, fiscales, contractuelles et de contrôle applicables. Les données sont ensuite supprimées ou archivées avec un accès restreint.

Choix relatif aux cookies : mémorisé localement dans le navigateur jusqu'à sa modification par l'utilisateur, la suppression des données du navigateur ou une évolution du dispositif nécessitant un nouveau choix.

7. VOS DROITS

Selon le traitement et sa base juridique, vous pouvez demander l'accès à vos données, leur rectification, leur effacement, la limitation du traitement, vous opposer au traitement et exercer votre droit à la portabilité. Vous pouvez retirer votre consentement à tout moment, sans remettre en cause les traitements antérieurs.

Pour exercer un droit, écrivez à info@nextlevelpro.fr en précisant votre demande. Un justificatif d'identité n'est demandé que si cela est nécessaire et proportionné pour vérifier l'identité du demandeur.

Vous pouvez également introduire une réclamation auprès de la [CNIL](#), autorité française de protection des données.

8. COOKIES ET STOCKAGE LOCAL

Dans la version du thème livrée avec cette politique, aucun traceur facultatif n'est activé par le thème. Un stockage local strictement nécessaire, nommé nlp-cookie-v2, mémorise le choix affiché dans le bandeau.

Si un outil de mesure d'audience, une vidéo, un service publicitaire ou un autre traceur facultatif est ajouté ultérieurement, il devra rester désactivé jusqu'au choix de l'utilisateur lorsqu'un consentement est requis.

Le choix peut être modifié à tout moment grâce au lien « Gérer mes cookies » situé en pied de page. Il est aussi possible d'effacer les données du site dans les réglages du navigateur.

9. SÉCURITÉ

NEXTLEVELPRO et ses prestataires mettent en œuvre des mesures techniques et organisationnelles adaptées au risque, notamment la limitation des accès, la sécurisation des comptes et des échanges, les sauvegardes et la maintenance du site. Aucun système ne pouvant offrir une sécurité absolue, tout incident est analysé et traité conformément aux obligations applicables.

10. MISE À JOUR DE LA POLITIQUE

Cette politique peut être adaptée à l'évolution du site, des traitements ou du droit applicable. La version publiée sur le site, accompagnée de sa date de mise à jour, est la version en vigueur.

Dernière mise à jour : août 2026.